

Менеджер по персоналу

ЗАО «ПИ «Тверьжилкоммунпроект» был организован 16 апреля 1938 года и уже на протяжении 78 лет является одним из лидеров в оказании проектных услуг в Тверском регионе. С самого основания наш институт специализируется на технических обследованиях и проектах реконструкций на предприятиях коммунального и промышленного назначения. В настоящее время особое внимание в Институте уделяется проектированию современных и качественных жилых зданий, соответствующих тенденциям и запросам рынка.

Нашими постоянными партнерами являются крупные застройщики Тверского региона, застройщики и строительные компании Московской области и г. Москвы, Администрация Тверской области, администрации районов Тверской области, администрация г. Твери.

Наш Институт участвует в создании качественных, современных зданий, сооружений и объектов благоустройства и инфраструктуры Центрального региона. Мы стремимся развивать и повышать стандарты качества строительной отрасли в РФ.

Наш коллектив – сплоченная команда профессионалов, активно развивающаяся и постоянно повышающая стандарты качества предоставляемых нами проектных услуг. Именно это позволяет нам занимать лидирующее место на рынке Тверской области.

На позицию менеджера по персоналу мы приглашаем профессионала, ставящего перед собой высокие амбициозные цели, стремящегося к совершенствованию, настойчиво добивающегося результата.

В нашем Институте Вам предстоит:

- Подбор и оценка персонала
- Проведение первичного собеседования
- Реализовывать программы адаптации, наставничества и ротации персонала
- Проведение аттестации и оценки персонала
- Взаимодействие с ВУЗами и СУЗами
- Прием/увольнение/переводы сотрудников в соответствии с ТК РФ
- Оформление договоров ГПХ и срочных ТД
- Формирование и ведение личных дел сотрудников
- Ведение и учет трудовых книжек сотрудников
- Оформление больничных листов
- Ведение воинского учета

Требования:

- Высшее образование
- Опыт работы от 3 лет
- Обязателен опыт ведения кадрового делопроизводства в полном объеме
- Хорошее знание трудового законодательства и всех участков кадрового делопроизводства
- Опыт взаимодействия с инспекциями по труду, организациями военного учета
- Опытный пользователь 1С «Зарплата и кадры» 8.2., MS Windows, MS Office

Наши сотрудники проходят постоянное корпоративное обучение. Это помогает нам непрерывно развивать себя, улучшать навыки успешного выполнения бизнес-задач, повышать эффективность производственной деятельности и управленческих взаимодействий.

Мы предлагаем стабильную заработную плату, трудоустройство по трудовому кодексу, профессиональный и карьерный рост.

Если, прочитав данную информацию, Вы «увидели себя» и поняли, что хотите работать в нашей команде, то мы готовы встретиться с Вами и обсудить условия Вашей работы!

К своему резюме просим приложить сопроводительное письмо, в котором нужно написать, почему Вы хотите работать у нас!